

Van: [redacted]@kaagenbraassem.nl>

Verzonden: 17-12-2021 08:28

Aan: [redacted]@volkerwessels.com>

Onderwerp: RE: Indienen constructieve stukken

goedemorgen [redacted]

Inderdaad, ik heb een terugbelnotitie gezien, zat gisteren bijna de hele dag in overleg.

Ja, we hanteren bij de gemeente en wat afwijkende werkwijze wat betreft die constructieve gegevens. Die stukken moeten zijn opgesteld danwel zijn gecheckt door een constructeur van 'de lijst'. Jullie "vaste" constructeur staat inderdaad niet op die lijst.

Er zijn nu twee mogelijkheden: jullie laten de gegevens alsnog checken door een constructeur van de lijst. Het zou mij niet uitmaken welke jullie daarvoor kiezen. Wellicht is het handig om te kiezen voor de constructeur die namens Verwelius bij De Poelen betrokken is?

Wat ook kan is, als Aveco daarvoor open staat, dat zij ook op de lijst komen. Dat kost niets, er wordt alleen een verklaring tussen de gemeente en de betrokken constructeur opgesteld. Wat informatie over de werkwijze, het hoe-en-waarom, staat in de bijgevoegde stukken.

Met vriendelijke groet,

[redacted]

Vakspecialist omgevingsvergunning

T: [redacted]

E: [redacted]@kaagenbraassem.nl | W: www.kaagenbraassem.nl



Westeinde 1 | 2371 AS | Roelofarendsveen

Van: [redacted]@volkerwessels.com>

Verzonden: donderdag 16 december 2021 10:47

Aan: [redacted]@kaagenbraassem.nl>

CC: [redacted]@volkerwessels.com>

Onderwerp: Indienen constructieve stukken

Geachte [redacted],

Ik had u vanochtend ook proberen te bellen. Dit gaat over de constructieve stukken voor het project W2020/332 - 34 woningen Roelofarendsveen De poelen.

Van mijn (oud)collega heb ik destijds een melding gekregen dat wij zelf zorg moeten dragen voor het goedkeuren van de constructieve stukken. Wij hebben zelf altijd een vaste constructeur, dat is Aveco de Bondt. Is dit afdoende, of dienen wij een bedrijf te kiezen uit [de lijst](#) van deskundige constructiebureaus?

Indien wij een constructeur uit deze lijst zouden moeten gaan kiezen, welke zou het meest geschikt zijn voor dit project?

Ik ben zelf namelijk niet bekend met de genoemde partijen.

Ik zie graag uw reactie tegemoet.

Met vriendelijke groet,



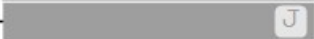
BIM Modelleur/ Werkvoorbereider

MorgenWonen bv

Reggesingel 4, 7461 BA Rijssen

Postbus 370, 7460 AJ Rijssen

T +  

M -  

E   [@volkerwessels.com](mailto:volkerwessels.com)

W www.morgenwonen.nl

DISCLAIMER:

De informatie verzonden met dit emailbericht is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde. Gebruik van deze informatie door anderen dan de geadresseerde is verboden. Openbaarmaking, vermenigvuldiging, verspreiding en/of verstrekking van deze informatie aan derden is niet toegestaan. Afzender staat niet in voor de juiste en volledige overbrenging van de inhoud van een verzonden email, noch voor tijdige ontvangst daarvan. Afzender attendeert erop dat de vertrouwelijkheid van informatie verzonden per email niet gewaarborgd is.

The information contained in this communication is confidential and may be legally privileged. It is intended solely for the use of the individual or entity to whom it is addressed and others authorised to receive it. If you are not the intended recipient you are hereby notified that any disclosure, copying, distribution or taking any action in reliance on the contents of this information is strictly prohibited and may be unlawful. Sender is neither liable for the proper and complete transmission of the information contained in this communication nor for any delay in its receipt. Please note that the confidentiality of e-mail communication is not warranted.

WERKWIJZE CONSTRUCTIEVE GEGEVENS

algemeen

inleiding

Volgens de Regeling omgevingsrecht moeten constructieve gegevens (tekeningen en berekeningen) uiterlijk drie weken voor de aanvang van de bouwwerkzaamheden worden ingediend bij de gemeente. De aanvrager van een omgevingsvergunning moet hiervoor goedgekeurde constructieve gegevens aan de gemeente overleggen. Er kan pas met de bouw gestart worden zodra het goedgekeurde exemplaar en het formulier melding aanvang werkzaamheden meldingsformulier 'start bouw' bij de gemeente Kaag en Braassem aanwezig zijn.

De gemeente heeft de uitvoering van de goedkeuring van de constructieve gegevens in het verleden belegd bij een aantal deskundige constructiebureaus.

Deze bureaus staan op een door de gemeente opgestelde lijst. De lijst staat op de website, wordt vermeld in de brief bericht van behandeling en ook in de omgevingsvergunning van de gemeente.

eigen initiatief aanvrager

De aanvrager moet zelf zorgdragen voor de goedkeuring van de constructieve gegevens. De aanvrager moet zelf een prijs afspreken voor de werkzaamheden met het controlerende constructiebureau, die de factuur voor zijn werkzaamheden rechtstreeks naar de aanvrager doorzendt. De aanvrager is er voor verantwoordelijk dat de constructieve gegevens overeenstemmen met de bij de omgevingsvergunning behorende gewaarmerkte bestektekening(en). De informatie over de voortgang van de controle kan de aanvrager rechtstreeks bij het constructiebureau opvragen. Zodra de werkzaamheden van het deskundig constructiebureau zijn afgerond, dient een goedgekeurd exemplaar van de constructieve gegevens door de aanvrager te worden verstrekt aan de gemeente.

werkwijze gemeente

De gemeente heeft recent een verandering doorgevoerd in de werkwijze van het controleren en goedkeuren van de constructieve gegevens. De constructieve gegevens moesten altijd al zijn goedgekeurd door één van de door de gemeente aangewezen deskundige constructiebureaus. De huidige werkwijze houdt in dat als de oorspronkelijke berekening door één van de deskundige constructiebureaus is opgesteld, de goedkeuring door een (tweede) deskundig constructiebureau achterwege kan blijven.

hoe en waarom

kwaliteitscriteria

In aanloop naar de komst van de Omgevingswet zijn er kwaliteitscriteria opgesteld voor werkzaamheden die door of namens een gemeente worden uitgevoerd. Deze

'Kwaliteitscriteria 2.1' zijn opgesteld door de VNG, het IPO en het ministerie van Infrastructuur en Milieu. Voor het taakveld constructieve veiligheid zijn in hoofdstuk 15 eisen opgenomen waaraan de medewerkers en organisaties die deze taken uitvoeren, moeten voldoen. Deze eisen zijn vermeld in de bijlagen I en II bij deze notitie.

overweging

Uit oogpunt van de eigen verantwoordelijkheid van aanvragers, de vermindering van administratieve lasten en de voornoemde kwaliteitscriteria voor werkzaamheden die door of namens de gemeente worden uitgevoerd, is de huidige werkwijze van de controle van de statische berekeningen etc. nader bekeken. Besloten is om hierin veranderingen aan te brengen. Gelet op de Kwaliteitscriteria is verder vastgesteld dat de gemeente hieraan zelf niet kan voldoen. De uitvoering daarvan wordt daarom belegd bij een op dat gebied deskundig bureau.

Het is noodzakelijk dat een bureau dat de constructieve gegevens etc. controleert, voldoet aan de Kwaliteitscriteria 2.1. Als dat het geval is, bestaat er geen beletsel om de bestaande 'dubbeling' in de controlewerkzaamheden te laten vervallen. Gestreefd wordt naar een optimale samenwerking tussen bureau en gemeente, korte lijnen tussen bureau en aanvrager c.q. opdrachtgever en transparante kosten.

eisen aan deskundig bureau

Het is mogelijk om uw bureau aan te melden als deskundig bureau binnen de gemeente.

Wij vragen u om uw bureau dan te spiegelen aan de Kwaliteitscriteria 2.1 zoals die in de bijlage zijn omschreven. Verder moet u bereid zijn om voorafgaand aan het verrichten van de controlewerkzaamheden de aanvrager een marktconforme aanbieding te doen. Als uw bureau aan de criteria voldoet en u deze bereidheid hebt, stellen wij een verklaring op die door u en door de gemeente wordt ondertekend. De gemeente zal uw bureau vervolgens noemen als deskundig controlerend bureau, dat statische berekeningen constructieve gegevens en tekeningen voor aanvragers en opdrachtgevers binnen onze gemeente kan opstellen. De werkzaamheden zullen direct in overleg tussen uw bureau en de aanvrager plaatsvinden. Vervolgens ontvangen wij één exemplaar van de relevante stukken.

Wij zullen als gemeente alleen opgestelde of goedgekeurde constructieve berekeningen en tekeningen accepteren van bureaus die via de onderhavige verklaring hebben verklaard te voldoen aan de criteria zoals omschreven in deel B, hoofdstuk 15 van de Kwaliteitscriteria 2.1 en de overige maatgevende aspecten.

kwaliteitsbewaking en -borging

Om de kwaliteit te bewaken en te waarborgen zullen wij steekproefsgewijs de ingediende statische berekeningen constructieve gegevens en tekeningen laten controleren, in opdracht en voor rekening van de gemeente. Ook zullen wij het deskundige bureau periodiek spiegelen aan de meergenoemde kwaliteitscriteria en de transparantie in kosten. Indien de resultaten van dit onderzoek dit rechtvaardigen zullen wij, na overleg te hebben gehad met het betreffende deskundig bureau, dit bureau van de lijst deskundige bureaus verwijderen.

tot slot

Voor vragen of nadere informatie kunt u contact opnemen met [redacted] van het team Vergunningen van de gemeente. [redacted] is bereikbaar onder het algemene telefoonnummer of via info@kaagenbraassem.nl.

BIJLAGE 2: Definities Basiscompetenties

Nr.	Opleiding
1	Basisopleiding: Het minimale denkniveau, uitgedrukt in termen van relevante MBO, HBO of WO opleiding.
2	Aanvullende opleiding(en): - De minimaal benodigde aanvullende opleidingen. Alleen van toepassing indien de betreffende onderwerpen niet aantoonbaar onderdeel uitmaken van de basisopleiding. De benodigde permanente bijscholing is in het kader van dit project niet uitgewerkt. - Basiscursus: een cursus van indicatief 1-5 dagen voor de genoemde opleiding of het thema. - Verdiepingscursus: een cursus of opleiding van indicatief 5-10 dagen per genoemde opleiding of thema. - Specialistische opleiding: een opleiding van indicatief meer dan 10 dagen. Specifieke modules, standaard opleidingen, post HBO opleidingen en certificaten worden expliciet genoemd. Indien dit aan de orde is, wordt actualiseringsplicht vermeld. Van medewerkers wordt verwacht dat zij de kennis die uit de genoeten opleidingen voortkomt, altijd actueel houden. Voor bijscholing zijn daartoe (nog) geen criteria opgenomen.

Nr.	Werkervaring
1	Het aantal jaren: Het minimale aantal jaren relevante werkervaring die men nodig heeft om de activiteit 100% zelfstandig uit te kunnen voeren. Relevante werkervaring wordt uitgedrukt in het type werk en/of het onderdeel van een deskundigheidsgebied waarin de ervaring moet zijn opgedaan.
2	Basisfrequentie: Het aantal keren dat een bepaalde activiteit moet zijn uitgevoerd voordat deze activiteit 100% zelfstandig kan worden uitgevoerd. Tot het moment dat deze ervaring is opgedaan, vindt begeleiding plaats door medewerkers die wel voldoen aan de ervaringseisen.

Nr.	Aanvullende kennis
	Alleen de (basis en diepgaande) kennis is opgenomen, indien de betreffende onderwerpen niet aantoonbaar onderdeel uitmaken van de opleiding. Van de kennis die aantoonbaar onderdeel uitmaakt van de opleiding wordt verwacht dat deze kennis altijd actueel gehouden wordt.
1	Basiskennis betreft thema's, onderwerpen waarvoor inzicht en/of kennis nodig is van één of meerdere van de onderstaande punten: - De structuur en systematiek van bepaalde wetgeving (inclusief jurisprudentie), normen en overige cruciale kaders voor het deskundigheidsgebied. - De grondbeginselen, de dosis-effectrelaties en cumulatie van milieueffecten. - De grondbeginselen, de fysieke effecten en aandachtspunten bij veel voorkomende oplossingen in (bouw)werken. - De grondbeginselen, ruimtelijke consequenties en aandachtspunten bij ruimtelijke planvormen.
2	Diepgaande kennis betreft thema's, onderwerpen waarvoor: - Het kunnen doorgronden van de opzet, data-invoer en resultaten van voor het deskundigheidsgebied gangbare analysemethoden, technische berekeningen, bestekken en/of computerprogramma's nodig is; - Het in onderlinge samenhang interpreteren en hanteren van verschillende wetsvoorschriften nodig is; - Maatwerk per deskundigheidsgebied (o.a. actualiseringsplicht opgedane kennis) nodig is.

Nr.	Frequentie
1	Aantal keer per jaar: De minimale frequentie per jaar waarmee een activiteit zelfstandig moet worden uitgevoerd om de deskundigheid te kunnen behouden.
2	Deel van een volledige weektaak waarin de activiteit zelfstandig wordt uitgevoerd om de deskundigheid te kunnen behouden: - tenminste 2/3 van één fte - tenminste 1/3 van één fte

BIJLAGE 1: Kwaliteitscriteria Constructieve veiligheid

Onderstaande activiteiten 1 t/m 6 kunnen uitbesteed worden aan een marktpartij mits de uitbestedende overheidsorganisatie beschikt over het deskundigheidsgebied '2. Vergunningverlening bouwen en ruimtelijke ordening' en '4. Toezicht en handhaving bouwen en ruimtelijke ordening'. Een medewerker op HBO-niveau beoordeelt bij de intake per geval of er sprake is van een complexe of eenvoudige situatie.

Activiteit

1. Controleren constructietekeningen en berekeningen op constructieve veiligheid en bruikbaarheid.
2. Beoordelen bouwmaterialen.
3. Toetsen van de gehele constructie van een bouwaanvraag.
4. Bespreken en vastleggen van bevindingen over de gehanteerde rekenmethode en schematisering met het raadgevend ingenieursbureau dat de bouwconstructie heeft ontworpen.
5. Inspecteren op uitvoering complexe constructieve zaken.
6. Inspecteren op constructies in de gebruiksfase.

Eisen aan medewerkers die deze zes activiteiten uitvoeren voor

alleen eenvoudige situaties				
Opleiding		Werkervaring	Aanvullende kennis	Frequentie
Basisopleiding: ▪ Relevante HBO		3 jaar	Basiskennis: ▪ Actuele bouwnormen ▪ rekenmodellen / computerprogrammatuur	Besteden van 2/3 fte aan deze zes activiteiten.
Aanvullende opleiding(en): ▪ Verdiepingscursus bouwbesluit ▪ Specialistische opleiding beton-, staal-, of houtconstructeur op HBO niveau			Diepgaande kennis: ▪ Onderlinge samenhang doorgronden van wetsvoorschriften en normen bouwbesluit	
een of meerdere complexe situaties				
Opleiding		Werkervaring	Aanvullende kennis	Frequentie
Basisopleiding: ▪ Relevante HBO		5 jaar	Basiskennis: ▪ <i>Zie eenvoudige situaties</i>	Besteden van 2/3 fte aan deze zes activiteiten.
Aanvullende opleiding(en): ▪ <i>Zie eenvoudige situaties</i>			Diepgaande kennis: ▪ <i>Zie eenvoudige situaties</i>	

Eisen aan organisaties die deze zes activiteiten uitvoeren voor

alleen eenvoudige situaties	minimaal 2 medewerkers die voldoen aan bovengenoemde criteria voor eenvoudige situaties
een of meerdere complexe situaties	minimaal 2 medewerkers die voldoen aan bovengenoemde criteria voor complexe situaties